

# Zahlungserinnerung und Mahnung

Muster für Handwerk und Bau · mit Verzugszinsen und Pauschale

Absender

Empfänger

Ort, Datum

Bauvorhaben / Auftrags-Nr.

Betreff

Zahlungserinnerung / Mahnung zur Rechnung Nr. [Nummer] vom [Datum]

Sehr geehrte Damen und Herren,

zu unserer Rechnung Nr. [Nummer] vom [Datum] über [Betrag] € (fällig am [Datum]) konnten wir bis heute keinen Zahlungseingang feststellen.

Sicher handelt es sich um ein Versehen. Bitte überweisen Sie den offenen Betrag bis zum

[Datum – z. B. 10 Tage]

auf unser Konto [IBAN] unter Angabe der Rechnungsnummer.

[Nur für Mahnung / bei Verzug ergänzen:]

Sie befinden sich seit dem [Datum] in Zahlungsverzug. Wir berechnen Verzugszinsen in Höhe von [9 Prozentpunkten (Geschäftskunden) / 5 Prozentpunkten (Verbraucher)] über dem Basiszinssatz (§ 288 BGB) sowie [bei Geschäftskunden] die Verzugspauschale von 40 € (§ 288 Abs. 5 BGB).

Offener Rechnungsbetrag: [Betrag] €

Verzugszinsen bis [Datum]: [Betrag] €

Verzugspauschale: [40,00] €

Gesamtbetrag: [Betrag] €

Sollte die Zahlung bis zum genannten Termin nicht eingehen, werden wir ohne weitere Ankündigung gerichtliche Schritte einleiten (z. B. gerichtliches Mahnverfahren).

Haben Sie die Zahlung bereits veranlasst, betrachten Sie dieses Schreiben bitte als gegenstandslos.

Mit freundlichen Grüßen

[Name]